

Uuden viran perustaminen / vakinaistaminen

Uuden toistaiseksi voimassa olevan työsuhteen käyttöönotto

(Kenttiin siirrytään tabulaattorilla tai hiiren napsautuksella. Hiirellä napsauttamalla rasti ruutuun tai ruudusta pois)

Toimialue	Kasvu ja ympäristö	
Palvelualue	Kehittäminen ja hallinto	
Palveluyksikkö	Kehittäminen ja hallinto	
Nimike	Ilmastokoordinaattori	
Hinnoittelu Kuukauden palkka löytyy esim. voimassa olevista eri alojen virka- ja työehtosopimuksista sekä TVA-aulukon tehtäväkoh- taisista palkoista	Sovellettava sopimus (esim. KVTES liite 4) KVTES	Palkkahinnoittelu ja vaativuusluokka tai palkka e/kk TU1 HALTUU1 (3506,42 e/kk)
Palvelussuhteen laatu	☐ Virkasuhde ☒ Työsuhde	
Palvelussuhteen kesto	Toistaiseksi voimassa oleva, alkaen: 1.1.2026	Määräaikainen, ajalla: PP.KK.VV PP.KK.VV
Työaika ks. voimassa olevista eri alojen virka- ja työehtosopi- muksista	Toimistotyöaika 36,25 h/vk	
Kelpoisuusehdot Laki kunnallisesta viranhalti- jasta 11.4.2003 § 6 Muita lähteitä: - virka- ja työehtosopimukset - valtuuston päätös vastaavan viran / tehtävän perustamisesta	Soveltuva korkeakoulututkinto. Hyvä tietämys päästölähteistä ja ilmastotyön keskeisistä keinoista.	
Tehtävät ja valtuudet	Ilmastokoordinaattori on kunnan ilmastojohtamisen toimintamallin mukaisen ilmastotyön valmistelun ja seurannan käytännön vastuuhenkilö. Hän vastaa myös yhteistyöstä eri sidosryhmien kanssa ja viestinnän suunnittelusta yhdessä kunnan viestinnän asiantuntijan kanssa. Ilmastokoordinaattori raportoi toimialajohtajalle. Ilmastokoordinaattori toimii suunnitelmallisesti kunnan ilmasto-ohjelman käytännön valmistelusta ja toimeenpanosta vastaten ja toimenpiteitä eteenpäin vieden, valtuustokausittain. Vuodelle 2025 on osoitettu kasvun ja ympäristön toimialueelle ilmasto-ohjelman toimenpidekortistosta toimenpiteitä ja pilotti-hankkeita. Koordinaattori kutsuu koolle ja johtaa Ilmastoryhmää, joka koostuu toimenpi- deryhmien vastuuhenkilöistä. Valmisteltuja kokouksia pidetään 4-6 kpl vuo- dessa. Ilmastoryhmän tehtävänä on kunnan hallinnon vuosikelloon sovitettu ilmastotyön ohjelmointi, toiminnan suunnittelu, toimenpiteiden edistäminen ja seuranta sekä raportointi.	

	Koordinaattori ennakoi toimenpiteiden ohjelmoinnin suunnittelua sekä laskennan tarpeita tavoitteisiin pääsyn varmistamiseksi. Koordinaattori tukee osaamisellaan Toimenpideryhmien vastuuhenkilöitä ja vastaa yhdessä heidän kanssaan, että päästöjen vähentämistä edistävien skaalautuvien ratkaisujen tarpeet tunnistetaan ja ohjelmoidaan valmisteltaviksi. Koordinaattori vastaa ratkaisujen ja periaatelinjausten korin ylläpitämisestä ja tunnistaa päätösvalmistelutarpeita. Keskeiset tehtävät - ilmasto-ohjelman valmistelu ja toimeenpano yhdessä ilmasteryhmän kanssa - toimenpiteiden ohjelmointi, toimenpiteiden jalkautusta, toimenpiteiden toteutumisen sekä päästöjen vähenemisen seuranta vuosittain - yritysten kanssa tehtävä ilmastoyhteistyö yhdessä kunnan elinkeinopalveluiden kanssa - kuntalaisten kanssa tehtävä ilmastoyhteistyö yhdessä yhteisöasiantuntijoiden kanssa - viestinnän suunnittelu ja toteutus yhdessä viestintäasiantuntijan kanssa - energiatehokkuustoiminnan eri kehitys- ja toimeenpanotehtävien toteuttaminen yhdessä KETS- ja energiatehokkuusvastuuhenkilön kanssa.
Perustelut Palvelutarve ja kustannus-hyödyt Lisä- ja vaihtoehtoinen rahoitus	Määräaikaisuuden vakinaistaminen. Määräaikaisuus päättyy 31.12.2025. Kokoaikainen työaika laajennettu toimenkuvaa hulevesivastuisiin, mm. hulevesiyleissuunnittelu. Työsuhteen jatkaminen on edellytys Tuusulan ilmasto-ohjelman ja toimenpidekortistojen sekä OpenCOnet-päästölaskennan toteuttamiseksi ja ilmastotyön koordinoimiseksi. Kunnan ilmastojohtamisen toimintamallin mukaisen ilmastotyön valmistelun ja seurannan käytännön vastuuhenkilö. Toimii suunnitelmallisesti kunnan ilmasto-ohjelman käytännön valmistelusta ja toimeenpanosta vastaten ja toimenpiteitä eteenpäin vieden, valtuustokausittain.